





【別紙①】 令和5年度 年末調整スケジュール

<p>お客様</p> <p>HPをご覧のうえ、 依頼書をご提出ください※1</p> <p>『「年末調整・償却資産申告業務」の 申し込みについて』をご一読いただき、 依頼区分をご確認ください。</p> <p>年末調整業務依頼書提出 提出期限9月22日(金)</p>	 <p>←</p> <p>→ HPからご提出ください</p>	<p>税理士法人ユース会計社</p> <p>毎年9月上旬 更新予定 年末調整のご案内を HPに掲載</p> <p>依頼書受取・確認</p>
<p>HPから必要書類を印刷して ご記入ください※1</p> <p>チェックリスト・保険料控除申告書など</p> <p>令和5年扶養控除申告書は 従業員へ配布し、赤字で訂正ください</p>  <p>資料準備・送付 提出期限11月10日(金)必着※2 (受付期間 10/25～11/10)</p>	  <p>←</p> <p>→ 郵送又は担当者へ</p>	<p>毎年10月上旬 更新予定 年末調整各種用紙を HPに掲載</p> <p>・扶養控除申告書の書き方など 必要書類一式を掲載いたします</p> <p>資料受取</p>
<p>給与台帳提出 賞与台帳提出</p>  <p>提出期限 依頼書にご記入いただいた提出日 提出日厳守でお願いいたします</p>	<p>→</p>	<p>回収資料チェック</p>  <p>確認事項問合せ</p> <p>年末調整計算完了</p> 
<p>年末調整還付一覧表の受取</p>  <p>源泉徴収票及び 源泉徴収簿の受取</p> 	<p>← 郵送又はメールなど</p> <p>← 郵送又は持参</p>	<p>年末調整額のお知らせ (年末調整通知の希望日)</p>  <p>源泉徴収簿の送付</p> 

※1 HPを閲覧できないお客様には書類を郵送させていただいております。

※2 11/10の期限を過ぎてしまいますと、お引き受けできない場合がございます。
やむを得ず期限までに間に合わない場合は、担当者までご一報ください。