

## 【別紙②】 年末調整の依頼区分について

### 1.依頼区分による会社様と当社の役割表

| 作業<br>内容<br>区分 | 1       | 2          | 3                 | 4              | 5                |
|----------------|---------|------------|-------------------|----------------|------------------|
|                |         | ①等への必須事項記入 | 控除証明書等から申告書への転記   | 控除証明書等と申告書との照合 | 記入済書類から年調ソフトへの入力 |
| A              | 役員・従業員様 | 役員・従業員様    | 当 社               | 当 社            | 当 社              |
| B              | 役員・従業員様 | 当 社        | 当 社               | 当 社            | 当 社              |
| C              | 役員・従業員様 | 役員・従業員様    | 役員・従業員様<br>会社担当者様 | 会社担当者様         | 当 社              |

### 2.依頼区分別作業内容

|           |   |
|-----------|---|
| A         | <ul style="list-style-type: none"> <li>・証明書等と申告書との照合作業（3）以降の作業を行います</li> <li>・証明書等の転記は行いません。証明書等と申告書の照合後、誤りは正しい金額に修正します</li> <li>・証明書の添付のみで記載がない場合、転記作業は行いません。入力・修正は記載分のみとなります</li> </ul>   |
| B         | <ul style="list-style-type: none"> <li>・証明書等から申告書への転記作業（2）以降の作業をいたします</li> </ul>  |
| A・B<br>共通 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各申告書のうち、ご本人様にしか分からない部分については、必ずご本人様をご記入ください。記入漏れは不利益になる場合があります</li> <li>★別添Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ申告書別の具体的記載箇所をご参照ください</li> <li>・住宅借入控除申告書がある方は忘れずにご提出ください</li> <li>・昨年との比較は行いませんので、証明書等の記載もれや添付もれにはご注意ください</li> </ul> |
| C         | <ul style="list-style-type: none"> <li>・顧問先様にご訪問もしくは当社へ持ち帰り、チェック（5）のみを行います</li> </ul>   |

※記入のしかたは、年末調整資料送付時にお渡しいたします

ご記入の際にご不明な点などございましたら、遠慮なく担当者までお尋ねください